

Warszawa, dn. ...06.11...2025 r.

OGŁOSZENIE

Spółdzielnia Budowlano Mieszkaniowa STOKŁOSY
ul. Jastrzębowskiego 22, 02-786 Warszawa
ogłasza pisemny przetarg nieograniczony na wybór wykonawcy
dostawy i montażu 5 szt. modułowych altan śmietnikowych dla budynków
wielorodzinnych przy ul. ZWM 12/ZWM 14, Lachmana 1,
Wokalna 2/Wokalna 4, ZWM 12A/ZWM 12B, ZWM 13 znajdujących się
w zasobach SBM STOKŁOSY.

1. Wszelkie dokumenty związane z przetargiem w formie papierowej są do odbioru w Dziale Technicznym w siedzibie Spółdzielni, pokój 107 w **poniedziałki w godzinach 8.00 – 18.00, we wtorki, środy i czwartki w godzinach 8.00 – 16.00** oraz są zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni: www.stoklosy.com.pl.
2. Koszt materiałów przetargowych w formie papierowej wynosi 50 zł + VAT. Opłaty należy dokonać przelewem na konto Spółdzielni **30 1090 1056 0000 0001 4369 1134**. Przy odbiorze materiałów Oferent jest zobowiązany do okazania dowodu wpłaty oraz podania danych firmy umożliwiających wystawienie faktury i pisemny kontakt w trakcie postępowania przetargowego.
3. Do kontaktu z Oferentami upoważnieni są:
 - a) Inspektor Nadzoru Robót Budowlanych - Pan Marek Oliwa tel. 22 545-30-27,
 - b) Kierownik Działu Eksploatacji – Pan Marcin Wieczorek tel. 22 545-30-34.
4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.
5. Zamkniętą i zapieczętowaną kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w kancelarii Spółdzielni **do dnia ...04.12... 2025 roku do godz. 11⁰⁰**
6. Termin otwarcia ofert: **...04.12...2025 roku o godz. 11¹⁵**
7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w części lub całości bez podania przyczyn.

Zarząd SBM STOKŁOSY

ZASTĘPCA PREZESA
mgr inż. Jacek Jędrzejewski

PREZES ZARZĄDU
mgr Krzysztof Beniński

Z A M A W I A J Ą C Y :

SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO - MIESZKANIOWA STOKŁOSY

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy dostawy i montażu 5 szt. modułowych altan śmietnikowych dla budynków wielorodzinnych przy ul. Lachmana 1, Wokalna 2/Wokalna 4, ZWM 12/ZWM 14, ZWM 12A/ZWM 12B, ZWM 13, będących w zasobach SBM STOKŁOSY.

Termin składania ofert : 04.12.2025 r. do godz. 11.15

Termin otwarcia ofert: 04.12.2025 r. godz. 11.15

Cena SIWZ: 50,00 zł. + VAT

Nr postępowania 16/2025

Warszawa, dnia 06.11.2025 r.



1. Informacja o Zamawiającym.

Zamawiającym jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY

Adres: ul. Jastrzębowskiego 22, 02-786 Warszawa

Tel. **22 545-30-20**

Regon: **011052385**

NIP: **525-001-13-61**

zwana dalej Zamawiającym.

2. Podstawa prawna. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie „ZASAD UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY I USŁUGI” zatwierdzonych Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 26/22, w dniu 25.07.2022 r. zwanych dalej Zasadami.

3. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

3.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ lub Specyfikacją.

3.2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamówienia dodatkowe.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych tylko w przypadkach określonych w SIWZ lub w umowie.

5. Oferty częściowe, oferty wariantowe.

Poza przypadkami wyraźnie określonymi w SIWZ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

6. Osoba(y) uprawniona(e) do udzielania informacji.

a) Inspektor Nadzoru Robót Budowlanych – Pan Marek Oliwa tel. 22 545-30-27,

b) Kierownik Działu Eksploatacji – Pan Marcin Wieczorek tel. 22 545-30-34.

7. Sposób porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Pisemność postępowania.

7.1. Obowiązuje pisemność postępowania. Oferty, oświadczenia, wnioski oraz inne informacje Zamawiający i Oferenci przekazują w formie pisemnej.

7.2. Jeżeli w postępowaniu strony porozumieją się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

8. Opis przedmiotu zamówienia.

8.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 5 szt. modułowych altan śmietnikowych dla budynków wielorodzinnych zlokalizowanych przy ul.:

Lachmana 1, Wokalna 2/Wokalna 4, ZWM 12/ZWM 14, ZWM 12A/ZWM 12B, ZWM 13, znajdujących się w zasobach SBM STOKŁOSY.

- 8.2. Specyfikacja techniczna altan śmietnikowych, objętych przedmiotem zamówienia zawarta jest w Załączniku nr 2 do wzoru Umowy.
- 8.3. Szczegółowe projekty altan śmietnikowych w zależności od lokalizacji objętych przedmiotem zamówienia wskazane zostały w Załącznikach nr 3, 4, 5, 6, 7 do wzoru Umowy.
- 8.4. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany kompleksowo, łącznie z przywróceniem terenu do stanu pierwotnego niezwłocznie po zakończeniu prac (w tym również rekultywacja terenu i odtworzenie zniszczonych w trakcie robót terenów zielonych bądź utwardzonych), wraz z utylizacją odpadów.
- 8.3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, przepisami ppoż. oraz należytą starannością, obowiązującymi normami i przepisami.
- 8.4. Na wykonany przedmiot zamówienia wymagana jest gwarancja wynosząca minimum **12 miesięcy**.
- 8.7. Szczegółowy harmonogram dotyczący wymiany oświetlenia poszczególnych dźwigów zawiera Załącznik numer 1 do wzoru Umowy.

9. Termin wykonania zamówienia.

Oczekuje się, że zamówienie zostanie wykonane w terminie do **czterech miesięcy od dnia podpisania Umowy**.

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 10.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 45 Zasad oraz spełniają następujące warunki:
 - a) wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat zrealizowali przynajmniej trzy zamówienia o charakterze tożsamym lub podobnym do opisanego w niniejszym postępowaniu i łącznej wartości nie mniejszej **niż 200.000,00 złotych netto**, których wykonanie z należytą starannością zostanie potwierdzone załączonymi referencjami,
 - b) wykażą, iż dysponują **co najmniej jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania i nadzoru nad prowadzonymi pracami, która należy do właściwej izby samorządu zawodowego (Izba Architektów, Izba Inżynierów Budownictwa, itp), posiadającą stosowne, aktualne zaświadczenie wydane przez tę izbę.**
 - c) wykażą, iż **dysponują odpowiednią liczbą pracowników**, z którymi wykonawca ma zawarte stosowne umowy, umożliwiające wykonanie zamówienia w zakreślonym przez zamawiającego terminie.
 - d) Wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat obrotowych osiągnęli łączny obrót w wysokości nie mniej niż **700.000,00 zł**.



10.2. Złożenie wraz z ofertą wymaganych w SIWZ dokumentów będzie podstawą do dokonania oceny spełniania przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu.

11. Zawartość oferty – wymagane dokumenty, jakie winni dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

11.1. Ofertę na formularzu ofertowym - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

11.2. Aktualny dokument, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem – odpis/informację z właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG.

11.3. Aktualne zaświadczenie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego i ZUS** potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne.

11.4. Bilanse oraz rachunki zysków i strat, a w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zyski oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. Z dokumentów tych musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt. 10.1. lit d. SIWZ.*

11.5. Wykaz osób, podmiotów, które będą kierować wykonaniem zamówienia i nadzorować jego realizację.
Z dokumentów tych musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 10.1. lit. b) SIWZ.* **(Kserokopia uprawnień, aktualna przynależność do izby).**

11.6 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat robót budowlanych, dostaw lub usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, dostawom lub usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do SIWZ.** Z wykazu musi jasno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 10.1. lit. a) SIWZ.

11.7. Do wykazu muszą zostać załączone kopie referencji potwierdzające, że roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane z należytą starannością.

11.8. Polise lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i wykonywanego zamówienia. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC, w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki są objęte umową ubezpieczenia OC wynosi **300.000,00 zł**.

11.9. Dowód wniesienia wadium.

11.10. Wykaz pracowników zdolnych zrealizować zlecenie – Załącznik nr 4 do SIWZ.

11.11. Parafowana na każdej stronie umowa wraz z załącznikami – Załącznik nr 2 do SIWZ.

12. Wykluczenie z postępowania. Odrzucenie oferty.

12.1. Zamawiający na wniosek komisji na podstawie § 45 Zasad może podjąć decyzję o wykluczeniu z postępowania:

- a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Spółdzielnię albo wykonali je z nienależytą starannością, co Spółdzielnia jest w stanie wykazać za pomocą dokumentów;
- b) wykonawców, którzy znajdują się w sporze ze Spółdzielnią;
- c) wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub nie spełnili wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu;
- d) wykonawców, w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne albo likwidacyjne;
- e) wykonawców, których wspólników spółek osobowych, członków zarządu spółek lub osób prowadzących działalność gospodarczą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- f) wykonawców, którzy znajdują się w złej kondycji finansowej, niegwarantującej prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.

12.2. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12.3. Ponadto Zamawiający na wniosek komisji może podjąć decyzję o odrzuceniu oferty, jeżeli:

- a) oferta jest sprzeczna z SIWZ,
- b) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- c) oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
- d) oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
- e) cena złożonej oferty jest dumpingowa, tj. co najmniej 30% niższa od średniej ceny wyliczonej na podstawie cen pozostałych ofert złożonych w przetargu.



13. Zasady składania ofert wspólnych.

13.1. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (spółka, konsorcjum) Oferenci ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich i zawarcia umowy.

13.3. W przypadku oferty wspólnej należy załączyć do oferty:

- 1) dokumenty wskazane w pkt 11. SIWZ dotyczące każdego członka spółki (konsorcjum),
- 2) oryginał albo kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy umocowane na podstawie danych zawartych w zasobach Krajowego Rejestru Sądowego lub oddzielnego dokumentu dołączonego do oferty (pełnomocnictwo) umowy regulującej współpracę członków spółki (konsorcjum), umowa powinna zawierać co najmniej:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oświadczenie o przyjęciu przez wszystkich członków spółki (konsorcjum) odpowiedzialności solidarnej,
 - c) oznaczenie czasu trwania spółki (konsorcjum) - nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i okresu gwarancji,
 - d) ustanowienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich postępowaniu i zawarcia umowy,
 - e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
 - f) zakaz wypowiedzenia umowy spółki (konsorcjum) przez jej członka do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji.

13.4. Wszystkie oferty, także oferta wspólna musi być zabezpieczona wpłaceniem wadium.

Uwaga: Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków przez Oferentów składających ofertę wspólną (konsorcjum, spółka) będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert i obliczenia ceny oferty.

14.1. Oferent poda cenę ofertową netto i brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej Specyfikacji (cena ryczałtowa).

14.2. Oferent poda cenę netto i brutto poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (o ile Zamawiający wymaga w SIWZ cen częściowych lub jednostkowych).

14.3. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z załączonym wzorem. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14.4. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, złożonych przez Oferenta.

14.5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ stanowiącym załącznik numer 1,
- b) oferta i dokumenty złożone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane lub parafowane na każdej stronie przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym,
- c) poprawki lub zmiany w ofercie (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.

14.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona wg wymogów SIWZ. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.

14.7. Załączone do oferty wymagane dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na podstawie aktualnych danych z KRS lub osobnego dokumentu (pełnomocnictwo).

14.8. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.9. Oferta ma zawierać kolejno ponumerowane strony oferty wraz z załącznikami, które muszą być połączone w sposób trwały.

14.10. Opakowanie **oferty:**

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym jej otwarcie przed upływem terminu składania ofert (np. w kopercie),
- b) opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Oferenta wraz z adresem.
- c) w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

15. Wymagania dotyczące wadium.

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed przystąpieniem do przetargu w wysokości: **30.000,00 zł.**

15.2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
SANTANDER Bank Polska S.A.: 30 1090 1056 0000 0001 4369 1134

15.3. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

15.3. Wadium będzie przechowywane na bieżącym rachunku Zamawiającego.



15.4. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu zostanie dokonany nie później niż przed upływem 5-ciu dni roboczych:

- a) Oferentowi, którego oferta została przyjęta - po zawarciu umowy i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- b) pozostałym Oferentom – po zakończeniu postępowania albo niezwłocznie po upływie terminu związania ofertą,
- c) wszystkim Oferentom – po unieważnieniu postępowania.

15.7. Utrata wadium. Oferent utraci wadium, jeżeli:

- a) mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Spółdzielnię,
- b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym w umowie.

16. Termin związania ofertą.

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. W przypadku złożenia oświadczenia o wyborze oferty przez SBM STOKŁOSY uznajemy za związane jej treścią, do czasu zawarcia Umowy.

17. Etapy oceny ofert.

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty:

Oferty niespełniające wymagań określonych w SIWZ zostaną **odrzucone** a w przypadku ujawnienia podstaw do **wykluczenia** składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna:

W II etapie, wg kryteriów określonych w pkt 18, oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Oferentów niepodlegających wykluczeniu.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- a) cena ofertowa brutto robót opisanych w SIWZ – waga kryterium 80%,
- b) okres gwarancji – waga kryterium 10%.
- c) inne kryteria: (termin wykonania 4%, referencje 3%, zaplecze techniczne 3%) – łącznie waga kryterium 10%.

19. Sposób oceny ofert według ustalonych kryteriów.

a) Zamawiający oceni oferty według następującego wzoru (przykład dla ceny):

$$\bullet \text{ Liczba pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{-----}} \times \text{max liczba pkt}$$

cena oferty ocenianej

b) przykład dla gwarancji:

$$\bullet \text{ Liczba pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{gwarancja oferty ocenianej}}{\text{gwarancja najdłuższa}} \times \text{max liczba pkt}$$

c) przyjmuje się, że 1% = 1pkt,

d) najkorzystniejszą zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (ocena poszczególnych członków Komisji przetargowej, o ile została powołana, będzie sumowana),

e) obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

f) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, uwarunkowanych interesem Zamawiającego, możliwe będzie dokonanie dodatkowej oceny ofert poprzedzonej negocjacjami z firmami, których oferty posiadają zbliżoną ocenę punktową a z analizy rynku wynika, że można uzyskać korzystniejsze warunki wykonania przedmiotu zamówienia, niższą cenę lub wyższą jakość.

20. Koszt przygotowania oferty.

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

21. Miejsce i termin składania ofert.

21.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii piętro I do dnia 04.12.2025 r. do godziny 11:15

21.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

22. Miejsce i termin otwarcia ofert.

22.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 121 (piętro I) w dniu 04.12.2025 r. o godzinie 11:15

22.2. Otwarcie ofert jest jawne.

23. Zmiana i wycofanie oferty.

Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Oferent przez podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

25.1. Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania w wysokości 10% wartości netto zamówienia, wynikającej z oferty.

25.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następującej formie:

- a. w pieniądzu,*
- b. w gwarancjach bankowych,*
- c. w gwarancjach ubezpieczeniowych.*

25.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego podane w pkt. 15.3. SIWZ.

25.4. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa umowa.

25.5. Dopuszcza się zatrzymanie wadium wniesionego przez Wykonawcę wyłonionego w niniejszym przetargu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Szczegóły określa umowa.

25.6. Dodatkową formę zabezpieczenia stanowi kaucja gwarancyjna uzyskana z potrąceń z faktur VAT (do 5% netto wynagrodzenia należnego wykonawcy).

26. Umowa. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

26.1. Zamawiający podpisze umowę po zatwierdzeniu wyników postępowania z tym Oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium(ów) przyjętych w postępowaniu.

26.2. Jeżeli Zamawiający wymaga od Oferenta, aby zawarł z nim umowę na warunkach wcześniej określonych, wzór umowy zostanie załączony do Specyfikacji.

26.3. Oferent akceptuje wzór umowy oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego oraz podpisami na każdej stronie umowy. Przyjęcie przez Oferenta postanowień umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty. Zaakceptowaną umowę Oferent załączy do oferty.

27. Ogłoszenie o wyniku postępowania.

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich jego uczestników wskazując nazwę firmy, siedzibę, cenę oferty najkorzystniejszej oraz punktową ocenę oferty.

28. Unieważnienie postępowania.

Zarząd na wniosek komisji może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania, tj. zamknięciu postępowania bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, jeżeli:

- a) w postępowaniu nie wpłynęły dwie ważne oferty;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i przekracza obliczoną z wymaganą należytą starannością wartość szacunkową tego zamówienia o więcej niż 5%;
- c) postępowanie jest dotknięte wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej umowy;
- d) zawarcie umowy nie leży w interesie Spółdzielni.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

30. Pouczenie o uprawnieniach przysługujących Oferentowi w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

30.1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku działań Zamawiającego, przysługują środki odwoławcze w postaci protestu i odwołania, przewidziane w Części VII Zasad obowiązujących u Zamawiającego (Zasady do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

30.2. Postępowaniu protestacyjno – odwoławczemu nie podlega:

- a) wybór trybu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia,
- b) odrzucenie wszystkich ofert,
- c) unieważnienie postępowania,
- d) postępowanie o wartości nie przekraczającej **100.000,00 zł.**

31. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji zastosowanie mają Zasady udzielania zamówień obowiązujące u Zamawiającego.

32. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ.

Załącznik nr 1 - Wzór oferty,

Załącznik nr 2 - Wzór umowy wraz z załącznikami,

Załącznik nr 3 - Wykaz robót/usług/dostaw,

Załącznik nr 4 - Wykaz pracowników zdolnych zrealizować zamówienie.

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO

Warszawa, dnia 2025 -11- 06

ZASTĘPCA PREZESA PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Jarosław Dadacz mgr Krzysztof Berliński

podpisy członków Zarządu

Radca Prawny
Anieszka Stec

* niepotrzebne skreślić

O F E R T A DLA SBM STOKŁOSY w WARSZAWIE

I. Ja/My niżej podpisany/idziałając

w imieniu i na rzecz.....
zwany/i dalej Oferentem przedstawiam/y niniejszą ofertę do przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy wymiany **dostawy i montażu 5 szt. altan śmietnikowych, na terenie znajdującym się w zasobach SBM STOKŁOSY.** Oferent po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, proponuje realizację robót według cen netto i brutto oraz następujący czas realizacji:

Lp.	Rodzaj robót/ dostawy/usługi	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Cena ryczałtowa netto	Cena ryczałtowa brutto
1	Dostawa i montaż altany śmietnikowej dla budynku przy ul. Lachmana 1				
2	Dostawa i montaż altany śmietnikowej dla budynków przy ul. ZWM 12/ZWM 14				
3	Dostawa i montaż altany śmietnikowej dla budynków przy ul. ZWM 12A/ZWM 12B				
4	Dostawa i montaż altany śmietnikowej dla budynków przy ul. Wokalnej 2 i 4				
5	Dostawa i montaż altany śmietnikowej dla budynku przy ul. ZWM 13				
	Razem	-	-		

II. ¹ Do rozliczenia robót dodatkowych nie ujętych w zakresie, Oferent proponuje następujące składniki do kosztorysowania:

1. Roboczogodzina -zł,
2. Koszty pośrednie –do R+S%,
3. Koszty zaopatrzenia do M -%,
4. Zysk do R, S i Kp -%

1 Wypełnić w przypadku zamówienia na roboty budowlane



Oferent proponuje okres gwarancyjny na wykonane roboty -

III.² Oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z całą dokumentacją przetargową, umową, projektem, w tym przedmiotem zamówienia,
2. dokonał wizji lokalnej,
3. zapoznał się ze stanem technicznym/warunkami dostawy/warunkami usługi i nie wnosi żadnych zastrzeżeń oraz że posiada niezbędne do przygotowania oferty materiały.

IV. Niniejsza oferta jest wiążąca przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez SBM STOKŁOSY, przedłużając jednocześnie ważność oferty do czasu zawarcia Umowy, jeśli do zawarcia umowy nie dojdzie w terminie 60 dni od upływu terminu składania ofert.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.
4.
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....
- 13.....
- 14.....

2 Niepotrzebne skreślić

Wyrażam zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych przez administratora danych - Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie, ul. Jastrzębowskiego 22, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego, podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, wykonania umowy oraz archiwizowania danych, aż do upływu terminów przedawnienia i dochodzenia roszczeń.

Wyrażam zgodę na upublicznienie moich danych osobowych przez administratora danych – Spółdzielnię Budowlano-Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie, ul. Jastrzębowskiego 22, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego tj. ogłoszenia wyników przetargu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej oraz w protokołach organów Spółdzielni.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Nazwa i adres firmy:

Adres do korespondencji:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail (wyrażam zgodę na przekazywanie wszelkiej korespondencji związanych z realizacją niniejszego postępowania, jak również umowy na wskazany adres):

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej na stronie internetowej Spółdzielni, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęćka imienna uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta)



UMOWA Nr TT/ /25

zawarta w dniu2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Budowlano - Mieszkaniową STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, posiadającą numer NIP 5250011361 oraz REGON 011052385 zwaną w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. Krzysztof Berliński – Prezes Zarządu

2. Jarosław Dadacz – Zastępca Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych

a:

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą, ul. nr ... lok. ..., posiadającym NIP oraz REGON, zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**.

§ 1**Przedmiot umowy**

- 1. WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** robót w zakresie dostawy i montażu pięciu sztuk modułowych altan śmietnikowych zlokalizowanych przy ul.: Lachmana 1, Wokalna 2/4, ZWM 12/14, ZWM 12A/12B w Warszawie na terenie, znajdującym się w zasobach **SBM STOKŁOSY**, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami a także zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem z zachowaniem należytej staranności.
- 2.** Jednostkowy wykaz cen wraz z harmonogramem prac zawiera oferta stanowiąca **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
- 3.** **Specyfikację techniczną zamówienia** zawiera **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
- 4.** **Projekty altan śmietnikowych** zawierają **Załączniki nr 3, 4, 5, 6, 7, 8** do niniejszej Umowy.



1

5. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następuje z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest przedsiębiorcą i działalność gospodarczą prowadzi na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS/CEIDG (**Załącznik nr 9**).
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP nr
3. **WYKONAWCA** zawarł w umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej nr seria, ważną do roku, z minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC równą zł. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania niniejszej umowy **WYKONAWCA** zobowiązuje się do jej przedłużenia do czasu obowiązywania umowy i przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** oryginału nowej polisy, na co najmniej siedem dni przed wygaśnięciem polisy, o której mowa wyżej, w przeciwnym wypadku **ZAMAWIAJĄCY** ubezpieczy **WYKONAWCĘ** w opisanym wyżej zakresie i obciąży go kwotą ubezpieczenia. Na powyższe **WYKONAWCA** wyraża zgodę. Kopia aktualnej polisy OC stanowi **Załącznik nr 10** do niniejszej Umowy.
4. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i posiada NIP 525-001-13-61.
5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do posiadania numeru rachunku bankowego widniejącego na białej liście podatników VAT, co warunkuje wypłatę wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§ 3

Dokumentacja zamówienia

1. **WYKONAWCA** potwierdza, że przed podpisaniem Umowy:
 - a) otrzymał od **ZAMAWIAJĄCEGO** wszystkie dokumenty i informacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, sprawdził jej prawidłowość i kompletność, nie zgłasza co do niej żadnych zastrzeżeń i przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy,
 - b) zapoznał się z miejscem prowadzenia prac remontowych i jego otoczeniem oraz

wszelką dostępną dokumentacją, lokalizacją na planach oraz potwierdza, że otrzymał od **ZAMAWIAJĄCEGO** wszelkie niezbędne dane służące do profesjonalnej oceny przez **WYKONAWCĘ** wszelkich okoliczności i ewentualnych ryzyk związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

2. Dla uniknięcia wątpliwości, wszelkie ewentualne zastrzeżenia **WYKONAWCY** co do przekazanej dokumentacji robót objętych zamówieniem/lub co do placu budowy, co do zakresu zlecenia i dokumentacji dostępnych urządzeń, zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń od **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz do żądania przez **WYKONAWCĘ** podwyższenia wynagrodzenia umownego i/lub żądania przesunięcia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Rozpoczęcie robót, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy nastąpi w dniu r. a zakończenie do dnia r.
2. Termin przekazania miejsca prac / frontu robót nastąpi do dnia r.
3. Kierownikiem robót będzie, nr uprawnień bud. (Załącznik nr 11).
4. W imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** roboty nadzorować będą:
- nr uprawnień bud.

§ 5

Podwykonawcy

1. **ZAMAWIAJĄCY** odpowiada solidarnie z **WYKONAWCĄ** za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** zgłoszenia **ZAMAWIAJĄCY** złożył podwykonawcy i **WYKONAWCY** sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.
2. **ZAMAWIAJĄCY** ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a **WYKONAWCĄ**, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot



wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej. W takim przypadku odpowiedzialność **ZAMAWIAJĄCEGO** za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej.

3. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCY** i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
5. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zwolnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** od odpowiedzialności, o której mowa powyżej i zwrotu **ZAMAWIAJĄCEMU** wszelkich ewentualnie poniesionych przez niego kosztów związanych z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-4 powyżej.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Ryczałtową wysokość wynagrodzenia przysługującego **WYKONAWCY** za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem robót (załączniki nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 do niniejszej Umowy), oraz zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez **WYKONAWCĘ** w Ofercie, Strony ustalają w wysokości zł **netto** (słownie:).
2. Ewentualne roboty dodatkowe nie ujęte w kosztorysach ofertowych zostaną pisemnie zgłoszone przez **WYKONAWCĘ** lub Inspektora nadzoru a konieczność ich wykonania zostanie stwierdzona wyłącznie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w pisemnym zleceniu skierowanym do **WYKONAWCY** przed przystąpieniem przez niego do realizacji prac, zlecenie to określi również zakres prac dodatkowych, ich cenę i termin realizacji.
3. Do kwoty określonej w ust. 1 oraz ust. 2 zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.
4. Dopuszcza się częściowe fakturowanie (fakturowanie zaliczkowe) robót po ich wykonaniu kompleksowo w poszczególnych budynkach pod warunkiem ich

bezusterkowego, protokolarnego odbioru. Strony uzgadniają, że zapłata należności za fakturę zaliczkową lub fakturę końcową nie zwalnia **WYKONAWCY** od odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.

5. Wynagrodzenie **WYKONAWCY** obejmuje zapłatę za kompleksowe wykonanie Przedmiotu Umowy przez **WYKONAWCĘ**, włączając w to wszelkie obowiązki wynikające z Umowy, w tym m.in. zakup, dostawę na plac budowy i montaż użytych do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń oraz należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy, a w tym m.in. odbiory, atesty, próby, opłaty urzędowe, wywóz gruzu, zabezpieczenie robót do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, uprzątniecie terenu prac, naprawienie szkód, wykonanie innych czynności, do których wykonania zobowiązany jest **WYKONAWCA** w oparciu o niniejszą Umowę oraz przepisy prawa. **WYKONAWCA** oświadcza też, że przyjmuje na siebie wszelkie ryzyko związane z prawidłowością ustalenia przedmiaru i technologii robót objętych Przedmiotem Umowy i zrzeka się w stosunku do **ZAMAWIAJĄCEGO** wszelkich roszczeń w tym zakresie.
6. Zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 07.07.94 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2025 r. poz. 418 z późniejszymi zmianami) materiały budowlane do realizacji niniejszej umowy dla robót objętych przedmiotem umowy mogą być stosowane wyłącznie, jeśli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z zamierzonym zastosowaniem. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać prace remontowe przy zastosowaniu materiałów o wysokim standardzie, które będą posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach, będą zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
7. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do kontroli jakości materiałów zakupionych przez **WYKONAWCĘ** we własnym zakresie i na jego wyłączny koszt oraz wykorzystanych przez **WYKONAWCĘ**, przy realizacji robót na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 7

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że zakończenie pełnego zakresu robót zgłasza Kierownik robót pismem złożonym na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.



2. Terminy odbiorów liczone są w dniach roboczych od daty zgłoszenia gotowości odbiorowej:
 - a) odbiory częściowe dla celów fakturowania zaliczkowego 3 dni
 - b) odbiór końcowy dla celów rozliczenia końcowego – 7 dni.
3. Za dzień zakończenia robót uznaje się dzień złożenia przez **WYKONAWCĘ** pisma, o którym mowa w ust. 1, na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. **ZAMAWIAJĄCY** po otrzymaniu zgłoszenia w terminie określonym w ust 2 od daty wpływu zgłoszenia **WYKONAWCY** upoważni swoich przedstawicieli do przystąpienia do czynności odbioru. O terminie odbioru zostanie niezwłocznie powiadomiony **WYKONAWCA**.
5. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru, wad lub usterek nadających się do usunięcia **ZAMAWIAJĄCY** wezwie **WYKONAWCĘ** do ich usunięcia. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do usunięcia usterek lub wad w odpowiednim terminie, nie dłuższym jednak niż w ciągu 7 dni. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o usunięciu stwierdzonych usterek, a przedstawiciele **ZAMAWIAJĄCEGO** do potwierdzenia usunięcia usterek w protokole odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia i które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może odpowiednio obniżyć należne **WYKONAWCY** wynagrodzenie.
7. W przypadku stwierdzenia wad (usterek), które nie nadają się do usunięcia i które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może żądać wykonania wadliwie wykonanych prac remontowych od początku na koszt **WYKONAWCY** w wyznaczonym terminie lub powierzyć wykonanie wadliwie wykonanych prac remontowych podmiotowi trzeciemu na koszt **WYKONAWCY**.
8. Wyłącznie protokół odbioru bez stwierdzonych wad i usterek, sporządzony w trakcie czynności odbioru stanowi podstawę a następnie załącznik do złożenia faktury przez **WYKONAWCĘ** na dziennik podawczy **ZAMAWIAJĄCEGO**.
9. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu stwierdzany będzie odpowiednim zapisem w dzienniku robót.
10. Przy odbiorze robót nie będą brane pod uwagę szkody wynikające z aktów wandalizmu, powstałe od dnia dokonania przez **WYKONAWCĘ** zgłoszenia,

o którym mowa w ust. 1.

11. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowana w formie przelewu na konto **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez **WYKONAWCĘ**. Za termin zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza fakturowanie za wykonane roboty oddzielnie na każdym z budynków.

§ 8

Zasady rozliczeń

1. W przeciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania przetargowego, wyłoniony w jego wyniku **WYKONAWCA** robót zobowiązany jest do wpłacenia na konto **ZAMAWIAJĄCEGO** nr **30 1090 1056 0000 0001 4369 1134** w Santander Bank Polska S.A., na poczet zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, kwoty w wysokości 10% wartości (netto) robót, która zostanie rozliczona w następujący sposób: 100% zatrzymanej kwoty **ZAMAWIAJĄCY** zwróci **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót. Kwota ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.
2. Jako alternatywę w zakresie spełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza złożenie **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** oryginału gwarancji bankowej / gwarancji ubezpieczeniowej kwoty zł, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze wezwanie, wystawionej na **ZAMAWIAJĄCEGO** jako beneficjenta, której treść została uprzednio zaakceptowana przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Dokument gwarancji zostanie zwrócony **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót. Gwarancja ta zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** mogące powstać na podstawie Umowy względem **WYKONAWCY** w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**.
3. Tytułem kaucji gwarancyjnej **ZAMAWIAJĄCY** zatrzymuje (potrąca) z rozliczanych z **WYKONAWCĄ** faktur kwoty w wysokości 5 % z każdej faktury VAT, w sumie 5%

wynagrodzenia netto przysługującego **WYKONAWCY**. Kaucja gwarancyjna zabezpiecza roszczenia **ZAMAWIAJĄCEGO** w stosunku do **WYKONAWCY** jakie mogą się pojawić po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy w okresie gwarancji. Po protokolarnym odbiorze prac bez zastrzeżeń **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać zwrotu kaucji gwarancyjnej wniesionej w pieniądzu pod warunkiem zamiany formy zabezpieczenia i doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej udzielonej w wysokości 5% wynagrodzenia należnego wykonawcy na podstawie umowy (bez podatku VAT), nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie.

- ZAMAWIAJĄCY** powoła, nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu gwarancji, komisję z udziałem uprawnionego przedstawiciela **WYKONAWCY**, która dokona oceny stanu technicznego wykonanych prac. Jeżeli nie zostaną stwierdzone żadne wady w wykonanej pracy to **ZAMAWIAJĄCY** zwróci kaucję gwarancyjną, w ciągu 14 dni po okresie gwarancyjnym na wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszej Umowy.

§ 9

Kary umowne

- W razie niewykonania przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu Umowy w całości lub części albo w razie rażącego naruszenia jej postanowień, bądź w przypadku odstąpienia od Umowy przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 20% wartości prac netto określonych w § 6 ust. 1.
- W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie stwierdzają, że dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień zgłoszenia, w sposób określony Umową, wykonania wszystkich prac objętych Umową, pod warunkiem ich bezusterkowego i bez wad odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, w sposób określony w niniejszej Umowie. W przypadku zobowiązania **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, do usunięcia wad i usterek, powyższy zapis stosuje się odpowiednio do dnia zgłoszenia usunięcia wszystkich wad i usterek.
- W przypadku niedotrzymania przez **WYKONAWCĘ**, ustalonego terminu wykonania prac objętych Umową wskazanego w § 4 ust. 1, **ZAMAWIAJĄCY** naliczy kary umowne, za każdy dzień opóźnienia w wysokości:

- a. za każdy dzień od pierwszego do piątego dnia opóźnienia po 0,5% wartości niewykonanych robót netto, określonej w § 6 ust. 1,
 - b. za szósty i każdy kolejny dzień opóźnienia po 1% wartości niewykonanych robót netto, określonej w § 6 ust.1.
4. Za opóźnienie w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi **WYKONAWCA** zostanie obciążony karami umownymi w wysokości 0,5% wartości robót netto określonej w § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia usterek lub wad.

§ 10

Gwarancja

1. **WYKONAWCA** udziela na wykonane roboty **gwarancji na okres miesięcy** od dnia końcowego protokolarnego odbioru Przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, niemożliwych do wykrycia podczas czynności odbioru robót, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do usunięcia tych wad w terminie określonym przez strony w protokole, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia wad (usterek) przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
3. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **ZAMAWIAJĄCEGO** o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac remontowych uprzednio określonych jako wadliwe. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac remontowych w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy netto określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia powyżej ustalonego terminu usunięcia wad. Ponadto **ZAMAWIAJĄCY** może potrącić z kwoty, o której mowa w § 8 ust 3 koszty usunięcia stwierdzonych wad, jeżeli ich usunięcia dokonał inny podmiot.
5. Gwarancje określone w niniejszym paragrafie nie obejmują robót wykonanych przez podmiot zastępczy, o którym mowa w ust. 2.
6. W ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji **ZAMAWIAJĄCY** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru prac remontowych i powiadomi o tym terminie **WYKONAWCĘ** w formie pisemnej.



7. W przypadku wykonania przez **WYKONAWCĘ** w ramach udzielonej gwarancji usunięcia zgłoszonych wad termin gwarancji w zakresie usuniętych wad biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru prac remontowych wolnych od wad.

§ 11

Odszkodowanie

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku szkody przewyższającej wysokości kar umownych.

§ 12

Obowiązki Wykonawcy

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania warunków Umowy i rozpoczęcia robót wyłącznie po protokolarnym wprowadzeniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na roboty.
2. Niewykonanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, może stać się podstawą do naliczenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kar umownych w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy netto, określonej w § 6 ust.1.
3. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność i pokrywa wszystkie koszty związane z powstaniem szkód, powstałych w obrębie wykonywanych prac, jeżeli szkoda wynikła na skutek złej pracy, nieprzestrzegania przepisów bhp i ppoż. lub zaniedbań **WYKONAWCY**.
4. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu zielonego w strefie robót.
5. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do:
 - a) każdorazowego uprzątnięcia miejsca wykonywania robót z nagromadzonego brudu, kurzu oraz z odpadów i narzędzi po zakończeniu dnia pracy,
 - b) umycia jeden raz w tygodniu (piątek) klatki schodowej, tj. podłogi i schody na powierzchni całej remontowanej klatki schodowej (parter i wszystkie kondygnacje),
 - c) przywrócenia terenu prac do stanu pierwotnego po całkowitym zakończeniu robót tj. umyciu całych klatek schodowych w tym podłóg, balustrad, lamperii, drzwi wejściowych do klatek, piwnic, okien na klatkach schodowych – jeśli zajdzie taka konieczność,

6. W przypadku niewykonywania na bieżąco powyższych prac, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo zlecić uprzątniecie miejsca robót na koszt **WYKONAWCY** bez potrzeby uzyskiwania orzeczenia sądu w tym zakresie, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.
7. W przypadku wykonywania prac w terenie, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsca robót oraz renowację uszkodzeń i ubytków w terenie zielonym.
8. Dodatkowo przedstawiciel Działu Eksploatacji każdorazowo będzie wpisywany w protokół odbioru (częściowy i końcowy) prac, celem potwierdzenia wywiązania się **WYKONAWCY** z usługi sprzątnia.
9. **WYKONAWCA** zobowiązany jest na własny koszt zlecić firmie zewnętrznej posiadającej stosowne uprawnienia wywóz materiałów z rozbiórki i ich przetwarzanie w oparciu o „Ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy”.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy bez zobowiązań wobec **WYKONAWCY** z powodu rażącego naruszenia jej postanowień przez **WYKONAWCĘ** w następujących przypadkach: nie rozpoczęcia robót w ustalonym terminie, niedotrzymania ustalonego terminu zakończenia robót, stwierdzenia złej jakości robót uniemożliwiającej korzystanie z przedmiotu Umowy lub w przypadku, gdy podwykonawca zatrudniony przez **WYKONAWCĘ** zgłosi roszczenia do **ZAMAWIAJĄCEGO** o zapłatę należnego mu wynagrodzenia.
2. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od Umowy po uprzednim wezwaniu **WYKONAWCY** odpowiednio do: rozpoczęcia robót, zakończenia robót, doprowadzenia robót do należytego stanu (jakości), zaspokojenia roszczeń zgłoszonych **ZAMAWIAJĄCEMU** przez podwykonawcę i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość, w przypadkach określonych w ust.1, po uprzednim wezwaniu **WYKONAWCY** i upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, zlecenia pozostałych do wykonania prac lub poprawienia prac wykonanych przez **WYKONAWCĘ** innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt i niebezpieczeństwo **WYKONAWCY**.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem



- uzasadnienia w terminie 30 dni od stwierdzenia faktu powodującego odstąpienie.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron w przypadkach przewidzianych w niniejszym paragrafie, **WYKONAWCA** jest zobowiązany opuścić plac budowy, pozostawiając go w należyтым stanie w terminie do 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy.
 6. Gdyby **WYKONAWCA** nie opuścił placu budowy w terminie wyżej wymienionym, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo dokonać usunięcia materiałów i urządzeń własnymi środkami, a kosztami ich usunięcia obciążyć **WYKONAWCĘ**, bez potrzeby uzyskiwania wyroku Sądu w tym zakresie, na co **WYKONAWCA** wyraża zgodę.

§ 14

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem **ZAMAWIAJĄCEGO** jest zapewnienie **WYKONAWCY** frontu robót przed przystąpieniem przez **WYKONAWCĘ** do ich wykonywania. Opóźnienie w wykonaniu tego obowiązku przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uprawnia **WYKONAWCĘ** do przesunięcia terminów zakończenia robót ustalonych w niniejszej Umowie odpowiednio o czas opóźnienia.

§ 15

Właściwość Sądu

Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych właściwych dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 16

Obowiązek informacyjny

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, a **WYKONAWCA** przyjmuje informację, że:

1. administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano – Mieszkaniowa STOKŁOSY z siedzibą w Warszawie przy ul. Jastrzębowskiego 22, nr tel. 22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl,
 - a. z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się telefonicznie pod numerem tel. 22 545 30 21, email: sekretariat@stoklosy.com.pl;

- b. dane przetwarzane są na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
 - i. wykonania czynności niezbędnych przed zawarciem umowy,
 - ii. zawarcia umowy,
 - iii. czynności związanych z wykonywaniem umowy,
 - iv. archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią;
2. dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj.:
 - a. firmom zatrudniającym gospodarzy domów,
 - b. firmie świadczącej usługi prawne: Kancelaria,
 - c. Administratorowi Systemów Informatycznych,
 - d. dostawcy usług internetowych,
 - e. obsłudze urzędów wielofunkcyjnych,
 - f. biegłemu rewidentowi;
3. dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
4. dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż przez 6 lat od dnia zawarcia umowy;
5. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
6. każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193;
7. podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i warunkiem zawarcia umowy;
8. osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
9. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym **WYKONAWCĘ** oraz wskazanym przez **WYKONAWCĘ** do kontaktu informacji zawartych w klauzuli



informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa powyżej.

10. WYKONAWCA wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych wskazanych w komparycji umowy na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Spółdzielni celem wykonania niniejszej umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mieć będą zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Przesyłkę pocztową dwukrotnie awizowaną na adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczoną.
3. **ZAMAWIAJĄCY** może potrącać kary umowne z wynagrodzeniem należnym **WYKONAWCY**, na co **WYKONAWCA** niniejszym wyraża zgodę.
4. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z bieżącego wynagrodzenia **WYKONAWCY** w przypadku nie usunięcia przez niego wad w okresie gwarancji lub usunięcia ich w sposób niepełny lub nieprawidłowy.
5. Niżej wymienione załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - Załączniki nr 1 – oferta z wykazem cen i harmonogramem prac remontowych;
 - Załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna,
 - Załącznik nr 3,4,5,6,7,8 – projekty altan śmietnikowych;
 - Załącznik nr 9 - KRS/wydruk CEiDG;
 - Załącznik nr 10 - polisa OC;
 - Załącznik nr 11 - kopia uprawnień kierownika.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Radca Prawny
Agnieszka Stec

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ALTAN ŚMIETNIKOWYCH

- I. **Wykonanie i montaż altany śmietnikowej** umożliwiającej wstawienie i przetaczanie od 10 szt. do 16 szt. pojemników standardowych 1100 L:
1. Wersja dla 14 szt. pojemników (Lachmana 1) – wymiar altany około 4,43 m x 7,61 m + wnęka na gabaryty po lewej stronie - wymiar: 1,46 m x 4,43 m. Rodzaj podłoża do montażu altany: kostka brukowa na podbudowie betonowej.
 2. Wersja dla 12 szt. pojemników (ZWM 12,14) – wymiar altany około 6,15 m x 4,43 m + wnęka na gabaryty po prawej stronie altany - wymiar około 1,46 m x 4,43 m. Rodzaj podłoża do montażu altany: kostka brukowa na podbudowie betonowej.
 3. Wersja dla 10 szt. pojemników (ZWM 12A,12B) – wymiar altany około 5,09 m x 4,43 m. Rodzaj podłoża do montażu altany: kostka brukowa na podbudowie betonowej.
 4. Wersja dla 12 szt. pojemników (Wokalna 2,4) – wymiar altany około 6,15 m x 4,43 m + wnęka na gabaryty po lewej stronie altany - wymiar około 1,46 m x 4,43 m. Rodzaj podłoża do montażu altany: kostka brukowa na podbudowie betonowej.
 5. Wersja dla 14 szt. pojemników (ZWM 13) – wymiar altany około 8,27 m x 2,97 m + wydzielone pomieszczenie na gabaryty po lewej stronie altany - wymiar około 1,41 m x 2,90 m. Rodzaj podłoża do montażu altany: kostka brukowa na podbudowie betonowej.

Podłoża do montażu altan śmietnikowych zostanie przygotowane przez Zamawiającego.

II. **Dane techniczne:**

1. **Modułowe** – umożliwiające rozbudowę w celu dostawienia dodatkowych pojemników.
2. **Okienka wrzutowe** z dwóch lub trzech stron boków altany, szczegóły w projektach altan – Załączniki nr 3-6 (opcjonalnie wypełnienie otworów deską kompozytową).

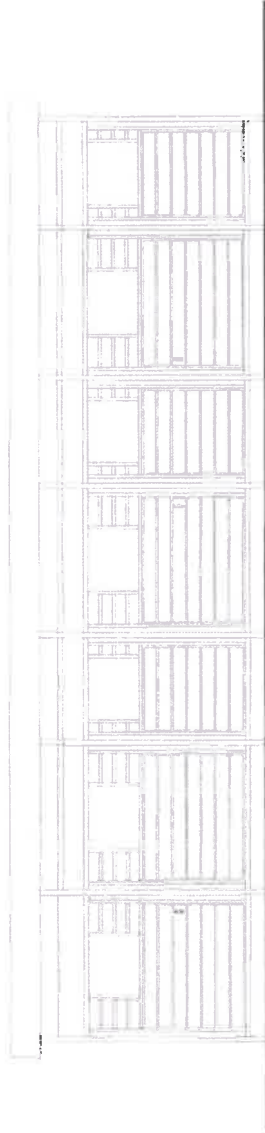


3. **Miejsca na tabliczki z opisem frakcji nad otworami wrzutowymi** (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, odpady zmieszane).
4. Tabliczki aluminiowe z opisem frakcji (nadruk w dwóch wersjach: wymiary 122 cm x 11,5 cm oraz 81 cm x 11,5 cm). Nazwy frakcji do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym.
5. **Konstrukcja altany** osadzona na stopkach ze stali nierdzewnej (możliwość poziomowania w celu łatwego dopasowania do podłoża), wykonana z profili metalowych kwadratowych 50x50, z zabezpieczeniem antykorozyjnym, mocowane do podłoża na kotwy chemiczne fi 12 o długości min. 30 cm.
6. **Ściany** frontowa i jedna boczna wypełnione deskami kompozytowymi do wysokości około 1,3 m, ściana tylna i druga boczna przylegająca do wnęki na gabaryty wypełniona panelami z blachy trapezowej. Na dolnych krawędziach altany do zamontowania ocynkowana krata typu VEMA zapobiegająca wysypywaniu się śmieci poza obrys altany.
7. **Drzwi do altan** 2 szt. oddzielne w przedniej ścianie z otworami wrzutowymi, umożliwiające wstawianie pojemników, zamykane na zamek rolkowy, gałka z zamkiem i wkładką (na jeden uniwersalny klucz pasujący do wszystkich altan).
8. **Dach** wykonany z blachy trapezowej powlekanej, jednospadowy, wykończony obróbkami blacharskimi plus montaż plastikowych rynien i rur spustowych.
9. **Odboje** wykonane z profili zamkniętych 20x40, osadzone na stopkach w podłożu na obwodzie altany na wysokości 30 cm od podłoża (z wyłączeniem drzwi) ograniczające uderzenia pojemników w ściany altan.
10. **Kolorystyka altan:** deska kompozytowa - kolor: grafit, blacha- kolor grafit (ściany malowane obustronnie), konstrukcja: kolor grafit, preferowane zastosowanie farby okrętowej, dach- kolor grafit.
11. **Wnęka na gabaryty** zadaszona, przylegająca do altany, wymiar zależny od konkretnej lokalizacji, konstrukcja wykonana z profili kwadratowych 50x50, ściany boczne i tylna wypełnione blachą trapezową, konstrukcja osadzona na stopkach i kotwiona do podłoża jak altany. Montaż okładzin ścian od wewnątrz z wodoodpornej płyty OSB pomalowanej dodatkowo

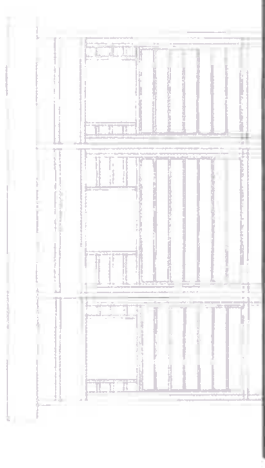
kolor: grafit, zabezpieczających ściany z blachy trapezowej przed uszkodzeniem mechanicznym.

12. Drzwi do wnęki na gabaryty wyposażone w zawiasy sprężynowe umożliwiające samozamykanie drzwi, gałkę, zamek rolkowy, na dole stopka blokująca skrzydło.

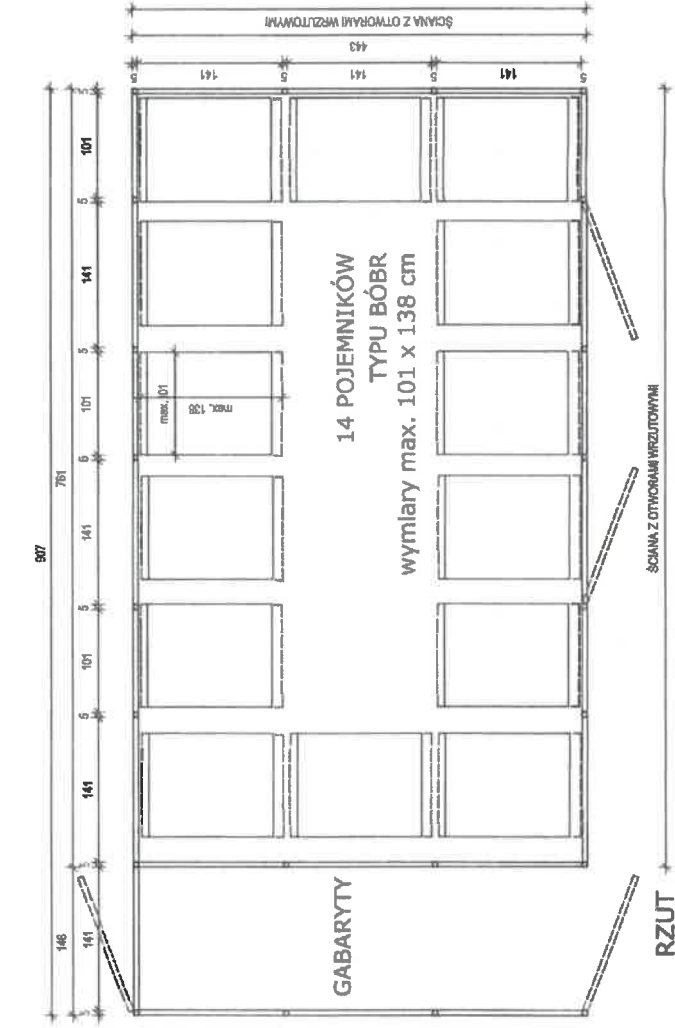




ELEWACJA FRONTOWA



ELEWACJA BOCZNA



KONSTRUKCJA ALTANY MODUŁOWA RAMOWA, STALOWA Z PROFILI ZAMKNIĘTYCH KWADRATOWYCH I PROSTOKĄTNYCH, ZABEZPIECZONYCH ANTYKOROZYJNIE. SŁUPY MODUŁÓW MOCOWANE DO PODŁOŻA, T.J. BRUKOWEJ KOSTKI BETONOWEJ GR. 8 cm NA PODŁOŻU Z CHUDEGO BETONU gr. 20 cm ZA POMOCĄ NIERDZEWNYCH STOPEK, KOTWIONYCH DO PODŁOŻA KOTWAMI CHEMICZNYMI WEMA M 12 dł. 30 cm. PRZEGRODY ŚCIENNE WYKOŃCZONE DESKĄ KOMPOZYTOWĄ ORAZ BLACHĄ TRAPEZOWĄ W ELEWACJI TYLNEJ. DACH ZE SPADKIEM W STRONĘ ELEWACJI TYLNEJ, KRYTY BLACHĄ TRAPEZOWĄ NA RUSZCIE Z PROFILI STALOWYCH. RYNNA I RURA SPUSTOWA OD STRONY ELEWACJI TYLNEJ. KOLOR - GRAFIT. PREFEROWANE MALOWANIE ELEMENTÓW STALOWYCH FARBAMI OKRĘTOWYMI.

OBIEKT NIETYPOWY (14 POJEMNIKÓW), PRZYSTOSOWANY DO SEGREGACJI ŚMIECI, WYPOSAŻONY W 2 PARY DRZWI Z DOSTĘPEM DLA SŁUŻB SPRZĄTAJĄCYCH I WYWOZU NIECZYSTOŚCI. UŻYTKOWNICY BĘDĄ WYRZUCAĆ NIECZYSTOŚCI PRZEZ OTWORY WRZUTOWE. DODATKOWO PRZEWIDZIANO WYDZIELONE, ZAMYKANE POMIESZCZENIE NA ODPADY NIETYPOWE, TZW. GABARYTY.

OTWORY WRZUTOWE Z TRZECH STRON DLA PODANEJ LOKALIZACJI.

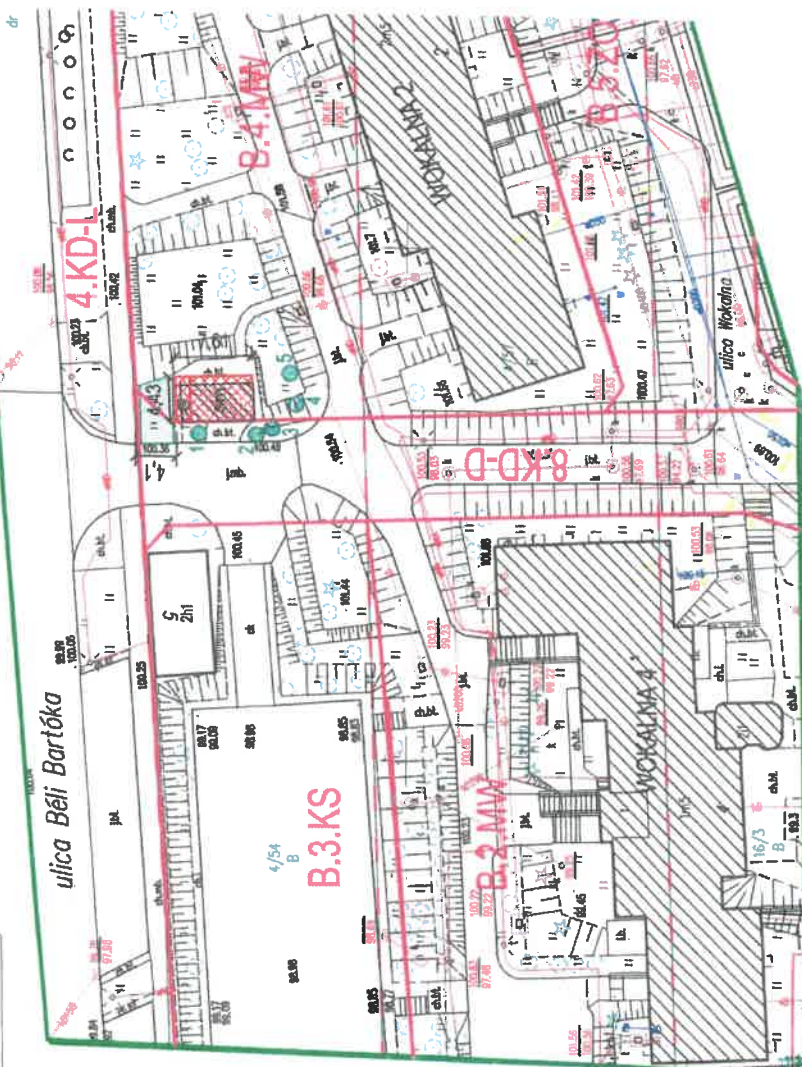
MAGDALENA BARTOSZEWICZ	
INSTALACJA/WYMIANA ALTANY ŚMIECIKOWEJ DLA BUDYNKU WIELORODZINNEGO PRZY UL. LACHMANA 1 NA DZIAŁCE NR EW.5/123 OBRĘBU 1-10-10 W WARSZAWIE	
SBM "STOKŁOSY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jasztarzewskiego 22	
ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT	
PROJEKTANT:	mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MA/022/09
DATA V. 2023	SKALA 1:50
WYKONANIE:	2

B. Krupa

Załącznik nr 4 do Umowy TT / 125

MAPA DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH m.st. Warszawa, dzielnica Ursynów, ul. Wokalna 2 i 4, działka ewidencyjna 4/54 cz.	
ID	BR-W02-02-6540-4431-2025-PGE
Miejscowość	m.st. Warszawa
Audytoria ewidencyjna	346513_8 Dzielnica Ursynów
Obiekt ewidencyjny	346513_8.1009 3-40-05
Stacja mapy	1:500
Skala	numeryczna
Numery obiektu	2000
Właściciel obiektu	PL-SVR12807-161
Opis obiektu	nieznany
Opis obiektu, który był przedmiotem aktualizacji	wykonanie basenów
Opis obiektu, który był przedmiotem aktualizacji	ustalenie obiektów
Opis obiektu, który był przedmiotem aktualizacji	brak
Opis obiektu, który był przedmiotem aktualizacji	brak

"GRAF-PLAN" P.U.G.K.
Ryszard Gołąb
02-317 Warszawa, ul. Józefki 18/17
Regon: 0142533668, NIP: 522-001-50-12



GEODETA
Ryszard Gołąb
Nr upr. 425
12.9-10-2025

4502/1/1

Podkreślam, że niniejszy dokument został opracowany geodezyjnymi i kartograficznymi, których rezultaty zawiera oparł techniczny pozycywnie zweryfikowany. Jednocześnie informuję, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia	PREZYDENT MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY
Organ służby geodezyjnej który otrzymał zgłoszenie	BS-ODGIK-OZ.6540, HMM, 2025 P. 1465, 1025, 4858
Identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych	Orsi-Plan, PUGIK
Wykonawca prac geodezyjnych	
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień zawodowych kierownika prac	GEODETA
Data sporządzenia dokumentu zawierającego wyniki pozycywnie zweryfikacji	Ryszard Gołąb 12.9-10-2025

OZNACZENIA

- granice działek
- granice terenu wg rysunku mpzp, oznaczenia terenu **B.4.MW**
- istniejąca altana śmietnikowa o konstrukcji modułowej do rozbiórki wymiary 7,13 x 3,64 m
- istniejąca nawierzchnia utwardzona- kostka betonowa (bez zmian)
- istniejąca nawierzchnia utwardzona- ekokratka (bez zmian)
- projektowana altana śmietnikowa o lekkiej konstrukcji modułowej: 6,15 x 4,43 m na 12 pojemników typu "bóbr" oraz pomieszczenie na odpady nietypowe (tzw. gabaryty, oznaczone literą G 1,46 x 4,43 m); łącznie 7,61 x 4,43 m altana dostosowana do segregacji śmieci; powierzchnia zabudowy proj. altany 33,71 m²

Gospodarka drzewostanem: w sąsiedztwie projektowanej altany występuje zieleń wysoka (drzewa) i niska (krzewy).

- 12 jełonek pensylwański
- 34,5 klon srebrzysty

Investycja nie powoduje konieczności wychniki istniejącej zieleni i nie wprowadza zmian w istniejącym terenie utwardzonym (utrzymanie rodzaju nawierzchni i jej powierzchni). Bilans terenu pozostaje bez zmian.

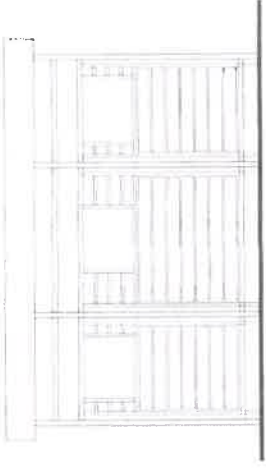
Minimalna odległość projektowanych altan śmietnikowych od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi powyżej 10 m; maksymalna odległość od najbliższego wejścia do budynku poniżej 80 m; odległość altany od granicy działki min. 3 m



INSTALACJA / WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELOWODZINNYCH PRZY UL. WOKALNEJ 2 I 4 NA DZIAŁCE NR EW. 4/54 OBRĘBU 1-10-09 W WARSZAWIE	
SBM "STOKŁOSY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jastrzębowskięskiego 22	
ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT	
PZT-LOKALIZACJA ALTANY NA MAPIE DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
Projektant:	mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MA/02208
DATA: V. 2025	SKALA: 1:500
Lp. Nr. Stron: 1	



ELEWACJA FRONTOWA



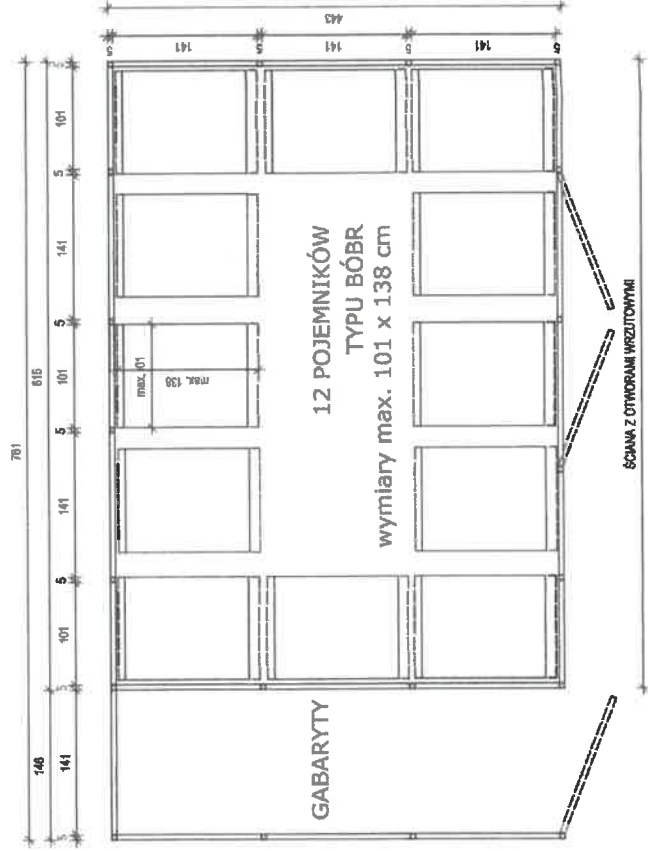
ELEWACJA BOCZNA

KONSTRUKCJA ALTANY MODUŁOWA RAMOWA, STALOWA Z PROFILI ZAMKNIĘTYCH KWADRATOWYCH I PROSTOKĄTNYCH, ZABEZPIECZONYCH ANTYKOROZYJNIE. SŁUPY MODUŁÓW MOCOWANE DO PODŁOŻA, T.J. BRUKOWEJ KOSTKI BETONOWEJ GR. 8 cm NA PODŁOŻU Z CHUDEGO BETONU gr. 20 cm ZA POMOCĄ NIERDZEWNYCH STOPEK, KOTWIONYCH DO PODŁOŻA KOTWAMI CHEMICZNYMI VEMA M 12 dl. 30 cm.

PRZEGRODY ŚCIENNE WYKOŃCZONE DESKĄ KOMPOZYTOWĄ ORAZ BŁACHĄ TRAPEZOWĄ W ELEWACJI TYLNEJ). DACH ZE SPADKIEM W STRONĘ ELEWACJI TYLNEJ, KRYTY BŁACHĄ TRAPEZOWĄ NA RUSZCIE Z PROFILI STALOWYCH. RYNNA I RURA SPUSTOWA OD STRONY ELEWACJI TYLNEJ.

KOLOR - GRAFIT. PREFEROWANE MALOWANIE ELEMENTÓW STALOWYCH FARBAMI OKRĘTOWYMI.

OBIEKT PODSTAWOWY (12 POJEMNIKÓW), PRZYSTOSOWANY DO SEGREGACJI ŚMIECI, WYPOSAŻONY W 2 PARY DRZWI Z DOSTĘPEM DLA SŁUŻB SPRZĄTAJĄCYCH I WYWOZU NIECZYSTOŚCI. UŻYTKOWNICY BĘDĄ WYRZUCAĆ NIECZYSTOŚCI PRZEZ OTWORY WRZUTOWE. DODATKOWO PRZEWIDZIANO WYDZIELONE, ZAMYKANE POMIESZCZENIE NA ODPADY NIETYPOWE, TZW. GABARYTY.



NOSIWI I CHCIBY SAMOWOZOWE	
INSTALACJA / WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH PRZY UL. WOKALNEJ 2 I 4 NA DZIAŁCE NR EW. 4/54 OBRĘBU 1-10-09 W WARSZAWIE	
KONTRAKT	
SBM "STOKŁOSY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jastrzębowskię 22	
ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT	
RZUT, WIDOKI ALTANY	
PROJEKTANT: mgr inż. arch. Beata Krupka Nr upr. MA/022/09	
DATA: V. 2025	
SKALA: 1:50	
Lp. arkusza: 2	

Załącznik nr 5 do Umowy TT/125

TEREN LOKALIZACJI OBJĘTY MPZP, OZNACZONY NA RYSUNKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PÓŁNOCNEJ CZĘŚCI UL. CISZEWSKIEGO SYMBOLIEM A.13.MW.

PLAN ZATWIERDZONY UCHWAŁĄ NR XC/2961/2023 RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY Z DNIA 16 LISTOPADA 2023 R.

"GRAF-PŁAN" P.U.G.-K.
Ryszard Gołęb
02-317 Warszawa, ul. Jolejki 18/17
Regon: 012838968, NIP: 622-007-60-12

MAPA DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
m. st. Warszawa, dzielnica Ursynów, ul. ZWM 12/14, ... data ewidencyjna: 5/131 cz.	
ID	Warszawa
Identyfikator	346513_9
Identyfikator	Dzielnica Ursynów
Identyfikator	346513_6-1010
Identyfikator	1-10-10
Identyfikator	1-1500
Identyfikator	numeryczne
Identyfikator	2900
Identyfikator	PL-EVRS2007-0RT
Identyfikator	systemy
Identyfikator	współczesne bez
Identyfikator	ustaleniach obiektów
Identyfikator	brak

- OZNACZENIA**
- granice działek
 - granice terenu wg rysunku mpzp, oznaczenia terenu **A.13.MW**
 - istniejąca altana śmietnikowa o konstrukcji modułowej do rozbiórki wymiary 7,01 x 3,51 m
 - istniejąca nawierzchnia utwardzona- kostka betonowa (bez zmian)
 - istniejąca nawierzchnia utwardzona- ekoakraka (bez zmian)
 - projektowana altana śmietnikowa o lekkiej konstrukcji modułowej: 6,15 x 4,43 m na 12 pojemników typu "86br" oraz pomieszczenie na odpady niebezpieczne (zw. gabaryty, oznaczone literą G 1,46 x 4,43 m); łącznie 7,61 x 4,43 m altana dostosowana do segregacji śmieci; powierzchnia zabudowy proj. altany 33,71 m2

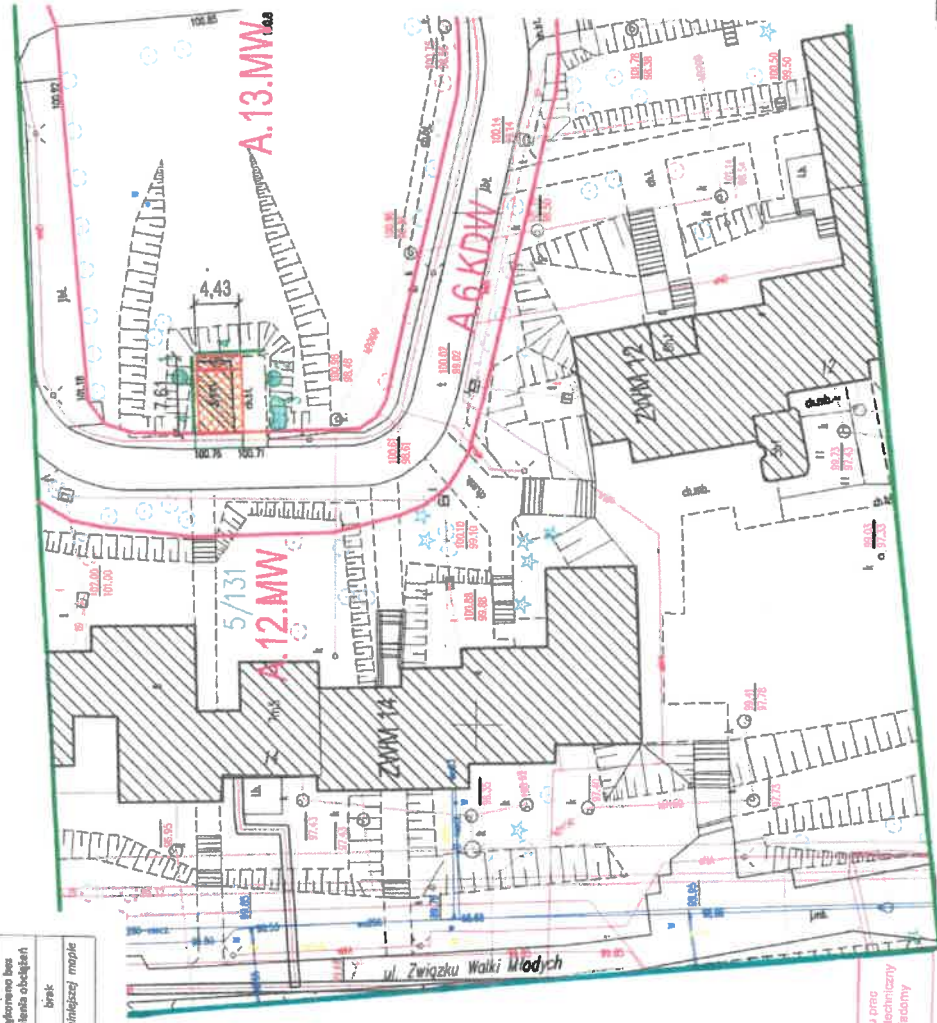
Gospodarka drzewostanem: w sąsiedztwie projektowanej altany występuje zieleń wysoka (drzewa) i niska (krzewy).

- 1 topola włoska
- 2 wierzbę płacząca
- 3 krzew derenia

Inwestycja nie powoduje konieczności wycinki istniejącej zieleni i nie wprowadza zmian w istniejącym terenie utwardzonym (utrzymanie rodzaju nawierzchni i jej powłok).

Zgodnie z zapisami 831 mpzp zaprojektowano obsadzenie altany projektowanej zielenią, pracą wzdłuż dwóch boków (wionbluszcz pięciolistkowy / trójklapowy), oznaczoną na rys. stanu projektowanego nr 4

Minimalna odległość projektowanych altan śmietnikowych od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi powyżej 10 m; maksymalna odległość od najbliższego wejścia do budynku poniżej 80 m; odległość altany od granicy działki min. 3 m



CEODETA
Ryszard Gołęb
Nr. ul. 1425
29-04-2025

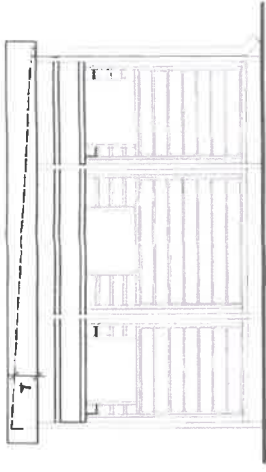
[Handwritten signatures]

150118	Profesorem sta się inżynier dokumentacji z wykształceniem w wyniku prac geodezyjnych i technicznych, których rezultaty znalazła operat techniczny pożytku społecznego. Jelenie informuję, że jestem świadomy odpowiedzialności (samej) za złożenie fałszywego oświadczenia
PREZYDENT MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY	BC-ODGR-OZ.6640.14.10.2025 1 MAG. 2025. 6.9.15
Identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych	GratiPlan, PUGIK
Wykonawca prac geodezyjnych	CEODETA
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień zawodowych inżyniera prac geodezyjnych	Ryszard Gołęb 05-05-2025
Data sporządzenia dokumentu zawierającego wyniki pomiarów (wzrost)	

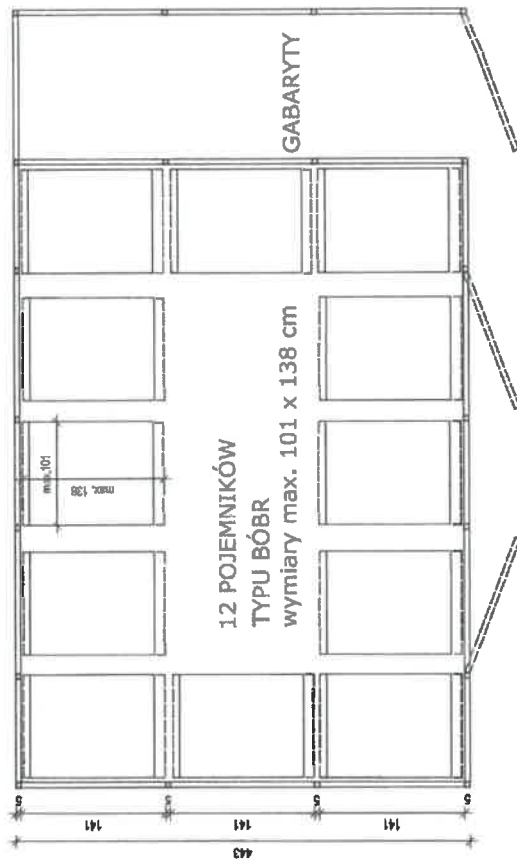
INSTRUKCJA / WYMAGANIA ALTANY ŚMIETNIKOWYCH DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELODRODZINNYCH PRZY UL. ZWM 12,14 NA DZIAŁCE NR EW. 5/131 OBRĘB 1-10-10	
SBM "STOKOŚY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jastrzębowskię 22	
ZGŁOSZENIE ZAMITARU ROBÓT	
PZT-LOKALIZACJA ALTANY NA MAPIE DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
PROJEKTANT: mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MA/022109	
DATA: V. 2025	inf. RYS. planic 1



ELEWACJA FRONTOWA



ELEWACJA BOCZNA




KONSTRUKCJA ALTANY MODUŁOWA RAMOWA, STALOWA Z PROFILI ZAMKNIĘTYCH KWADRATOWYCH I PROSTOKĄTNYCH, ZABEZPIECZONYCH ANTYKOROZYJNIE. SŁUPY MODUŁÓW MOCOWANE DO PODŁOŻA, T.J. BRUKOWEJ KOSTKI BETONOWEJ GR. 8 cm NA PODŁOŻU Z CHUDEGO BETONU GR. 20 cm ZA POMOCĄ NIERDZEWNYCH STOPEK, KOTWIONYCH DO PODŁOŻA KOTWAMI CHEMICZNYMI VEMA M 12 dk. 30 cm. PODŁOŻE ZE SPADKIEM 0,5%.

PRZEGRODY ŚCIENNE WYKOŃCZONE DESKĄ KOMPOZYTOWĄ ORAZ BLACHĄ TRAPEZOWĄ W ELEWACJI TYLNEJ. DACH ZE SPADKIEM W STRONĘ ELEWACJI TYLNEJ, KRYTY BLACHĄ TRAPEZOWĄ NA RUSZCIE Z PROFILI STALOWYCH. RYNNY I RURA SPUSTOWA OD STRONY ELEWACJI TYLNEJ. KOLOR - GRAFIT. PREFEROWANE MALOWANIE ELEMENTÓW STALOWYCH FARBAMI OKRĘTOWYMI.

OBIEKT PODSTAWOWY (12 POJEMNIKÓW), PRZYSTOSOWANY DO SEGREGACJI ŚMIECI, WYPOSAŻONY W 2 PARY DRZWI Z DOSTĘPEM DLA SŁUŻB SPRZĄTAJĄCYCH I WYWOZU NIECZYSTOŚCI. UŻYTKOWNICY BĘDĄ WYRZUCAĆ NIECZYSTOŚCI PRZEZ OTWORY WRZUTOWE. DODATKOWO PRZEWIDZIANO WYDZIELONE, ZAMYKANE POMIESZCZENIE NA ODPADY NIETYPOWE, TZW. GABARYTY.

OTWORY WRZUTOWE Z DWÓCH STRON DLA PODANEJ LOKALIZACJI.

NADWAJCIĘCZKA WYKONANA PRZEZ INSTALACJA / WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELODZINIANYCH PRZY UL. ZWM 12,14 NA DZIAŁCE NR EW. 5/131 OBRĘBU 1-10-10	
PISAŁA SBM "STOKŁOŚY"	02 - 766 Warszawa, ul. Jastrzębowskię 22
TYTUŁ WYKRESU ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT	RZUT, WIDOKI ALTANY
PROJEKTANT mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MA/022/08	
DATA: V. 2025	SKALA: 1:50
Lp. WYKRESU: 2	

Załącznik nr 6 do Umowy TT / 125

TEREN LOKALIZACJI OBJĘTY MPZP, OZNACZONY NA RYSUNKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PÓŁNOCNEJ CZĘŚCI UL. CISZEWSKIEGO SYMBOLEM A.13.MW
 PLAN ZATWIERDZONY UCHWAŁĄ NR XC/2961/2023 RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY Z DNIA 16 LISTOPADA 2023 R.

"GRAF-PAN" P.U.G.K.
 Ryszard Gołąb
 02-317 Warszawa, ul. Jotejki 18/17
 Regon: 012533568, NIP: 522-001-50-12

MAPA DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH m.st. Warszawa, dzielnica Ursynów, ul. ŻWM 12a 12b, długość ewidencyjna: 5733515/131 cz.	
ID	65-W02-CZ.6540.4410.2025.PGE
skrajności	m.st. Warszawa
Identyfikator	246513_3
Nazwa	Dzielnica Ursynów
Identyfikator	246513_3.1010
Nazwa	1-3D-10
Skala mapy	1:500
Skala	numeryczna
Nazwa adresu	2000
wyodrębnienia	przebiegających obiektach
Identyfikator	PL-EV022007-NH
Nazwa	stacyjny
Opis	wykonano bez
Opis	uzależnienia obiektów
Opis	brak

GODETA 29-04-2025
 Ryszard Gołąb
 Nr upr. 425



OZNACZENIA

- granice działek
- granice terenu wg rysunku mpzp, oznaczenia terenu **A.13.MW**
- ▨ istniejąca altana śmietnikowa do rozbiórki, wymiary 4,32 x 4,52 m
- istniejąca nawierzchnia utwardzona - kostka betonowa (bez zmian)
- ▨ projektowana altana śmietnikowa o lekkiej konstrukcji modułowej: 5,09 x 4,43 m na 10 pojemników typu "Bóbr" altana dostosowana do segregacji śmieci; powierzchnia zabudowy proj. altany 22,54 m²

Gospodarka drzewostanem: w bezpośrednim sąsiedztwie projektowanej altany nie występuje zieleń wysoka (drzewa) i niska (krzewy). Istniejąca w dalszym sąsiedztwie zieleń nie ulega zmianie.

Inwestycja nie powoduje konieczności wycofania istniejącej zieleni i nie wprowadza zmian w istniejącym terenie utwardzonym (utrzymanie rodzaju nawierzchni i jej powierzchni).

Zgodnie z zapisami §31 mpzp zaprojektowano obsadzenie altany projektowanej zielenią, pnącą (winobluszcz plecionostkowy / trójklapowy), oznaczona na rys. stanu projektowanego nr 1

Minimalna odległość projektowanej altany śmietnikowej od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi powyżej 10 m; maksymalna odległość od najbliższego wejścia do budynku poniżej 80 m; odległość od granicy działki min. 3 m.



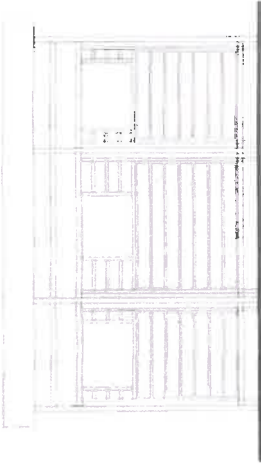
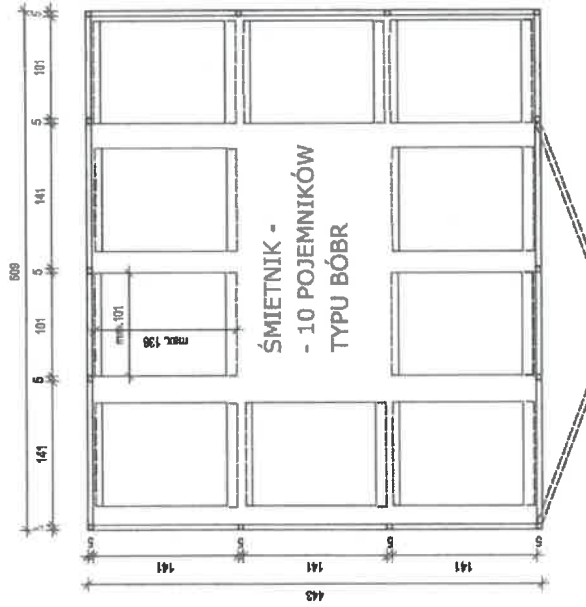
MIDWA LOKALNA ARCHITEKTURA	
INSTALACJA/WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKÓW WIELODZIENNYCH PRZY UL. ŻWM 12A, 12B NA DZIAŁKACH NR EW.5/131 I 5/133 OBRĘBU 1-10-10 W WARSZAWIE	
Tytuł:	
SBM "STOKŁOŚY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jaszczybowskiego 22	
FAZA:	ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT
TYTUŁ PRACOWNI:	
PZT-LOKALIZACJA ALTANY NA MAPIE DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
PROJEKTANT:	mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MN/022/08
DATA V. 2025	61024.1500
NIP PRACOWNI:	
1	

350318	Proświca m. ze niniejszym dokumentem został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultatem zawiera operat techniczny pozyskany ze zrytyfikowanej. Jednocześnie informuję, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
Organ służby geodezyjnej	PREZYDENT MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY
Identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych:	65-000102-CZ.6540.4410.2025.PGE
Wykonawca prac geodezyjnych	GRAF-PAN, P.U.G.K.
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień zawodowych inżyniera prac geodezyjnych:	GODETA
Data sporządzenia dokumentu zawierającego wynik pomiarów wytycznej	Ryszard Gołąb 05-05-2025

(Handwritten signatures)



ELEWACJA FRONTOWA



ELEWACJA BOCZNA

KONSTRUKCJA ALTANY MODUŁOWA RAMOWA, STALOWA Z PROFILI ZAMKNIĘTYCH KWADRATOWYCH I PROSTOKĄTNYCH, ZABEZPIECZONYCH ANTYKOROZYJNIE. SKŁUPY MODUŁÓW MOCOWANE DO PODŁOŻA, T.J. BRUKOWEJ KOSTKI BETONOWEJ GR. 8 cm NA PODŁOŻU Z CHUDEGO BETONU gr. 20 cm ZA POMOCĄ NIERDZEWNYCH STOPEK, KOTWIONYCH DO PODŁOŻA KOTWAMI CHEMICZNYMI VEMA M 12 dl. 30 cm. PRZEGRODY ŚCIENNE WYKOŃCZONE DESKĄ KOMPOZYTOWĄ ORAZ BLACHĄ TRAPEZOWĄ W ELEWACJI TYLNEJ. DACH ZE SPADKIEM W STRONĘ ELEWACJI TYLNEJ, KRYTY BLACHĄ TRAPEZOWĄ NA RUSZCIE Z PROFILI STALOWYCH. RYNNA I RURA SPUSTOWA OD STRONY ELEWACJI TYLNEJ. KOLOR - GRAFIT. PREFEROWANE MALOWANIE ELEMENTÓW STALOWYCH FARBAMI OKRĘTOWYMI.

OBIEKT NIETYPOWY (10 POJEMNIKÓW), PRZYSTOSOWANY DO SEGREGACJI ŚMIECI, WYPOSAŻONY W 2 PARY DRZWI Z DOSTĘPEM DLA SŁUŻB SPRZĄTAJĄCYCH I WYWOZU NIECZYSTOŚCI. UŻYTKOWNICY BĘDĄ WYRZUCAĆ NIECZYSTOŚCI PRZEZ OTWORY WRZUTOWE (Z DWÓCH STRON DLA PODANEJ LOKALIZACJI).

ROZWIĄZANIE BUDOWLANE

INSTALACJA/WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKÓW WIELORODZINNYCH PRZY UL. ZWM 12A, 12B

NA DZIAŁKACH NR EW.5/131 I 5/133 OBRĘBU 1-10-10 W WARSZAWIE

SBM "STOKŁOŚY"

02 - 786 Warszawa, ul. Jastrzębowskiego 22

ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBÓT

RZUT, WIDOKI ALTANY

PROJEKTANT: mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MAW02208

DATA: V. 2025

SKALA: 1:50

NUMER PLANU: 2

Załącznik nr 7 do Umowy TT / 125

"GRAF-PŁAN" P.U.G.-K.
Ryszard Gołb
02-317 Warszawa, ul. Jolejki 18/17
Regon: 012503868, NIP: 622-001-50-42

MAPA DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
m. st. Warszawa, działka Ustrójka, ul. ZWM 13, ...	
Miejscowość	Warszawa
Adres	ul. ZWM 13
Obiekt ewidencyjny	Działka Ustrójka
Identyfikator	248513 0
Nazwa	248513 0 1010
Identyfikator	1-01-10
Nazwa	1-01-10
Skala mapy	1:500
Nazwa obiektu	projektowany budynek
Współrzędne	2000
Opis obiektu	PL-EW/2007-NH
Opis obiektu	stalowy
Opis obiektu	wykonano bez
Opis obiektu	ustalenia obciążenia
Opis obiektu	brak
Nie wykazano się konieczności w terenie, które nie wykazanych na niniejszej mapie	

GODETA
Ryszard Gołb
Nr upr. 425
12 9-04-2015



TEREN LOKALIZACJI OBJĘTY MPZP, OZNACZONY NA RYSUNKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO PÓŁNOCNEJ CZĘŚCI UL. CIŚZEWSKIEGO SYMBOLEM A.8.KDW.
PLAN ZATWIERDZONY UCHWAŁĄ NR XC/2961/2023 RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY Z DNIA 16 LISTOPADA 2023 R.

OZNACZENIA
— granice działek
— granice terenu wg rysunku mpzp, oznaczenia terenu **A.8.KDW**
▨ istniejąca altana śmietnikowa do rozbiórki, wymiary 3,58 x 7,16 m
▨ istniejąca nawierzchnia utwardzona- kostka betonowa

projektowana altana śmietnikowa o konstrukcji modułowej (2,97 x 8,27 m) na 14 pojemników typu "Bóbr"; literą G oznaczono lokalizację oddzielnego pomieszczenia na odpady nietypowe, tzw. gabaryty (wymiary 2,90 x 1,51 m)
POWIERZCHNIA ZABUDOWY ŁĄCZNIE 28,94 m²

projektowana nawierzchnia utwardzona- kostka betonowa (pow. 5,67 m²)
istniejąca nawierzchnia utwardzona do przekształcenia w teren zielony (trawa) - pow. 9,56 m²

Bilans terenu dla stanu projektowanego zwiększa powierzchnię terenu zielonego biologicznie czynnego o 3,89 m²

Gospodarka drzewostanem: w bezpośrednim sąsiedztwie projektowanej altany występuje zieleń wysoka (drzewa).

Investycja nie powoduje konieczności wycinki istniejącej zieleni.
☘ 12 brzoza brodawkowata do zachowania

Minimalna odległość projektowanej altany śmietnikowej od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi powyżej 10 m; maksymalna odległość od najdalejzego wejścia do budynku poniżej 80 m; odległość od granicy działki min. 3 m.



NAMA JADRES INWESTYCJI	
INSTALACJA/WYMIANA ALTANY ŚMIETNIKOWEJ DLA BUDYNKU WIELORODZINNEGO PRZY UL. ZWM 13 NA DZIAŁCE NR EW. 5/131 OBRĘBIE 1-10-10 W WARSZAWIE	
SYMBOLE	
SBM "STOKŁOSY"	
02 - 786 Warszawa, ul. Jastrzębowski 22	
ZGŁOSZENIE ZAMIARU ROBOT	
TYTUŁ PROJEKTU	
PZT-LOKALIZACJA ALTANY NA MAPIE DO CEŁÓW PROJEKTOWYCH	
PROJEKTANT: mgr inż. arch. Beata Krupa Nr upr. MA/022/19	
DATA: V. 2023	
SKALA: 1:500	
RYSUJE: 1	

250918	
Powiadomiam, że niniejszy dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultaty zawiera operat techniczny poświadczony i zatwierdzony. Jednocześnie informuję, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia	
Organ służby geodezyjnej który otrzymał zgłoszenie	PREZYSTENT MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY
Identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych	BG-0000K-CZ.8640.6440.2011
Wykonawca prac geodezyjnych	Gei-Pis, PUGK
Imię i nazwisko oraz nr uprawnień zawodowych kierownika prac geodezyjnych	GODETA
Data sporządzenia dokumentu zgłoszenia wpr. i podpisanie przez geod.	Warszawa, 05-05-2023

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykaz robót/ dostaw/ usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom/ dostawom/ usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Lp.	Opis wykonywanych robót/dostaw/usług	Wartość zamówienia	Termin realizacji (rozpoczęcia i zakończenia)	Nazwa i adres zamawiającego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz pracowników zdolnych zrealizować zlecenie:

Lp.	Nazwisko	Stanowisko	Data zatrudnienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

